

Na podlagi določb 10. člena Zakona o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/2013 s spremembami; ZDR-1), 51. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11), 36. in 44. člena Pristaniškega reda ter po obveščanju Sindikata žerjavistov pomorskih dejavnosti – Luka Koper in Sindikata pristaniških delavcev Slovenije z dne 26. 2. 2025 in po pridobitvi soglasja Sveta delavcev družbe Luka Koper, d. d., v skladu z 12. členom Dogovora o sodelovanju delavcev pri upravljanju z dne 19. 2. 2025 je uprava družbe Luka Koper, d. d., na 85. seji dne 1. 4. 2025 sprejela

PRAVILNIK O UGOTAVLJANJU IN OBRAVNAVI PRISOTNOSTI ALKOHOLA IN DRUGIH PSIHOAKTIVNIH SNOVI NA OBMOČJU LUKE KOPER

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Namen in veljavnost določil pravilnika

Namen Pravilnika o ugotavljanju in obravnavi prisotnosti alkohola in drugih psihoaktivnih snovi na območju Luke Koper (v nadaljevanju: pravilnik) je vzpostavitev nadzora nad prisotnostjo alkohola in drugih psihoaktivnih snovi s ciljema zagotavljanja varnega dela v družbi Luka Koper, d. d. (v nadaljevanju: družba) ter zaščite premoženja družbe.

Pravilnik velja na območju Luke Koper, ki je za namen tega pravilnika opredeljeno kot območje, ki obsega: koncesijsko območje koprskega pristanišča, upravno stavbo družbe in ograjeno območje okrog upravne stavbe ter območje ostalih objektov družbe, v katerih se izvajajo delovni procesi.

Pravilnik velja za:

- delavce, zaposlene v družbi, in delavce, napotene s strani delodajalca za zagotavljanje dela – agencijske delavce (skupno poimenovanje v nadaljevanju: delavci, razen v členih, kjer je postopek za agencijske delavce ali delavce, zaposlene v družbi, opredeljen na različne načine);
- ostale osebe, ki so ob prisotnosti na območju Luke Koper dolžne upoštevati Pristaniški red oziroma osebe, zaposlene pri poslovnih subjektih, ki sodelujejo z družbo na območju Luke Koper (v nadaljevanju tudi: druge obravnavane osebe).

Za delavce, zaposlene v družbi, veljajo določbe tega pravilnika tako v času prisotnosti na delovnem mestu, kot tudi v času, ko delovne obveznosti opravljajo izven območja Luke Koper (npr. v času službene poti ali izobraževanja).

Izrazi, ki se v tem pravilniku nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. OPREDELITEV IZRAZOV

2. člen

Alkohol in druge psihoaktivne snovi

Za namen tega pravilnika je alkohol definiran kot je katerakoli oblika alkohola, prisotna tako v pijačah kot v ostalih živilih.

Druge psihoaktivne snovi, ki jih obravnava ta pravilnik, so prepovedane psihoaktivne snovi in psihoaktivna zdravila, kot jih ureja zakonodaja.

3. člen

Ugotovitveni postopek

Ugotovitveni postopek je postopek ugotavljanja prisotnosti alkohola in/ali drugih psihoaktivnih snovi pri obravnavani osebi.

V primeru **ugotavljanja prisotnosti alkohola** postopek obsega meritve prisotnosti alkohola z ustrežno merilno napravo, ki se opravi v družbi.

V primeru **ugotavljanja prisotnosti drugih psihoaktivnih snovi** postopek lahko poteka v eni ali v dveh fazah, odvisno od statusa delodajalca obravnavane osebe:

- **Če je obravnavana oseba delavec**, se v prvi fazi izvede **preliminarni test**, ki se opravi v družbi in je namenjen odkrivanju potencialne prisotnosti drugih psihoaktivnih snovi. Če je rezultat tega testa pozitiven, je pri delavcu podan utemeljen sum na prisotnost teh snovi, kar je podlaga za izvedbo druge faze postopka, tj. napotitev delavca na laboratorijski pregled, s katerim se izvede **potrditveni test**, namenjen potrditvi preliminarnega testa. Pregled se opravi v ustrezni ustanovi in vključuje laboratorijsko preiskavo urina in krvi.
- **Če obravnavana oseba ni delavec** (ni zaposlen v družbi ali agencijski delavec), se opravi samo **preliminarni test** v družbi (oseba ni napotena na laboratorijski pregled).

Laboratorijski pregled je del ugotovitvenega postopka tudi v naslednjih primerih:

- ko pri izvajanju preliminarnega testa na prisotnost drugih psihoaktivnih snovi pri obravnavani osebi ni možen odvzema vzorca sline (zaradi suhih ust ipd.);
- ko je pri obravnavani osebi rezultat meritve negativen, vendar obstaja utemeljen sum o prisotnosti alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi na podlagi vedenjskih in drugih znakov in je torej mogoče sklepati, da je opravljena meritev nezanesljiva (npr. zaradi izrednih vremenskih razmer - huda vročina oziroma mraz, vlaga itd.);
- ko želi delavec opraviti laboratorijski pregled z namenom izpodbijanja rezultata meritve, izvedene v družbi.

4. člen

Vedenjski in drugi znaki

Vedenjski znaki, ki kažejo na prisotnost alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi, so na primer: uživanje alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi med delovnim časom ter znaki, ki nakazujejo stanje pod vplivom alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi, in se kažejo kot vedenje, ki odstopa od pričakovanega in

običajnega vedenja, npr. opotekajoča hoja, zmeden govor, upočasnjenost, zaspanost, apatija, nejasna ali manj tekoča govorica, odsotnost pozornosti, zmedenost, slaba časovna in krajevna orientacija, pretirana zgovornost, neutemeljen smeh, evforičnost oziroma pretirana aktivnost, arogantno ali agresivno obnašanje ipd.

Drugi znaki, ki kažejo na prisotnost alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi, so na primer: zadah po alkoholu, razširjene ali zožene zenice, znaki vbodnih ran ipd.

5. člen

Stanje pod vplivom alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi

Stanja pod vplivom alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi, ki so podlaga za izvedbo ukrepov za zagotavljanje varnosti pri delu, so naslednja:

- ko se v ugotovitvenem postopku potrdi, da ima obravnavana oseba več kot 0,00 mg alkohola v litru izdihanega zraka oziroma ob odvzemu krvi več kot 0,00 g alkohola na kilogram krvi;
- ko je ob pozitivnem preliminarnem testu podan utemeljen sum na prisotnost drugih psihoaktivnih snovi pri obravnavani osebi;
- ko obravnavana oseba odkloni sodelovanje v ugotovitvenem postopku, pri čemer izkazuje vedenjske ter druge znake, ki kažejo na prisotnost alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi, in so ti znaki evidentirani v zapisniku.

III. PREPOVEDI, POVEZANE Z ALKOHOLOM IN DRUGIMI PSIHOAKTIVNIMI SNOVMI

6. člen

Prepovedi

V družbi veljajo naslednje prepovedi:

1. prepoved uživanja alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi,
2. prepoved dela in zadrževanja na območju veljavnosti pravilnika pod vplivom alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi,
3. prepoved vnosa alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi,
4. prepoved hrambe alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi.

Kršitve prepovedi iz 1. in 2. točke tega člena se ugotavljajo po postopkih, opredeljenih v tem pravilniku, kršitve prepovedi iz 3. in 4. točke pa se ugotavljajo v skladu z določili Pristaniškega reda.

7. člen

Izjeme od prepovedi

Prepovedi iz 6. člena, **vezane na alkohol**, ne veljajo v primeru protokolarnih dogodkov in drugih podobnih prireditvev (npr. poslovne pogostitve, slavnostni dogodki, poslovna obdarovanja), ki jih organizira družba in odobri uprava družbe, ali ko se osebe, za katere velja ta pravilnik, udeležijo protokolarnih in drugih podobnih prireditvev na službeni poti po službeni dolžnosti. V teh primerih je uživanje alkohola dovoljeno po pravilih poslovnega bontona.

Prepovedi iz 6. člena, **vezane na psihoaktivna zdravila**, ne veljajo v primeru, da obravnavana oseba jemlje psihoaktivna zdravila po navodilih in pod nadzorom zdravnika ter je s tem seznanila delodajalca v skladu z 11. členom tega pravilnika.

IV. UGOTAVLJANJE PRISOTNOSTI ALKOHOLA IN DRUGIH PSIHOAKTIVNIH SNOVI

8. člen

Razlogi za uvedbo ugotovitvenih postopkov

Ugotovitveni postopek se izvede:

1. če pri osebi obstaja **sum o prisotnosti** alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi na podlagi vedenjskih ali drugih znakov;
2. pri osebah, ki so udeležene v **izrednih dogodkih**, ki imajo za posledico materialno ali nematerialno škodo;
3. ob **preventivnih nadzorih**;
4. kot **kontrolno preverjanje** v skladu s Prilogo 4 tega pravilnika (po potrjeni prisotnosti alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi pri delavcih ter pri delavcih, ki odklonijo sodelovanje v ugotovitvenem postopku).

9. člen

Pooblašcene osebe za odrejanje ugotovitvenega postopka

Izvedbo postopka iz 1. in 2. točke 8. člena lahko odredijo:

- vodja delovnega procesa, ki je nadrejen obravnavanemu delavcu oziroma vodi delovni proces, v katerega je vključena druga obravnavana oseba;
- varnostno osebje;
- delavec, ki opravlja naloge pooblaščenca za varnost in zdravje pri delu;
- vodja organizacijske enote (v nadaljevanju: OE) ali operativni vodja.

Izvedbo postopka iz 3. točke 8. člena lahko odredijo:

- vodja področja varovanja zdravja in ekologije ali vodja posamezne OE (oziroma od njih pooblašcene osebe) za delavce;
- vodje področja pristaniške varnosti za vse ostale osebe, ki so navzoče na območju Luke Koper.

Kdor odreja izvedbo ugotovitvenega postopka, določa tudi, ali se bo v postopku izvedlo samo preverjanje prisotnosti alkohola ali samo preverjanje prisotnosti drugih psihoaktivnih snovi ali obe vrsti preverjanja, razen v primeru preverjanja ob izrednih dogodkih, ki imajo za posledico večjo materialno škodo in/ali težjo telesno poškodbo ali smrt: pri tej vrsti postopka se obvezno izvedeta obe vrsti preverjanja.

10. člen

Način izvedbe preventivnega nadzora za delavce

Pred izvedbo preventivnega nadzora mora oseba, ki tak nadzor odredi, pripraviti seznam delavcev, pri katerih se bo opravil ugotovitveni postopek. V seznam vključi vse tiste delavce, ki so prisotni v času nadzora in ki tvorijo zaključeno celoto glede na pripadnost določeni skupini (npr. organizacijski enoti, oddelku, delovnemu mestu ali delovni skupini), na primer:

- vsi delavci v določeni **organizacijski enoti** (npr. vsi delavci v kadrovskem področju),
- vsi delavci v določenem **oddelku** posamezne organizacijske enote (npr. vsi delavci v oddelku požarne varnosti znotraj področja varovanja zdravja in ekologije),
- vsi delavci na določenih **delovnih mestih** v okviru organizacijske enote (npr. vsi dispečerji na PC Kontejnerski terminal),
- vsi delavci v določeni **delovni skupini** (npr. vsi sodelavci v določeni pisarni; vsi člani delovne skupine, določne na podlagi dnevnega plana dela).

Seznam delavcev, za katere je bil odrejen preventivni nadzor, je obvezna priloga dokumentacije v zvezi z izvedbo tega nadzora.

Če se delavci, za katere je bil nadzor odrejen, ugotovitvenega postopka ne udeležijo, mora oseba, ki nadzor izvaja, na seznamu to navesti, skupaj z razlogom za neudeležbo. Če za neudeležbo ni upravičenih razlogov, se neudeležba šteje za kršitev delodajalčevih navodil.

11. člen

Obveznost obveščanja o ogrožajočih okoliščinah in jemanju psihoaktivnih zdravil

V skladu z določbami pogodbe o zaposlitvi je vsak delavec dolžan delodajalca obveščati o okoliščinah, ki vplivajo ali ogrožajo oz. bi lahko vplivale ali ogrožale življenje in zdravje zaposlenih, njihovo delo, delovni proces ali dejavnost družbe sploh.

V skladu s tem je vsak delavec, ki posumi na prisotnost alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi pri osebah, prisotnih na območju Luke Koper, dolžan o tem obvesti eno od oseb, ki so v skladu z 9. členom tega pravilnika pristojne za odrejanje ugotovitvenega postopka.

Če delavec v skladu z navodili in pod nadzorom zdravnika jemlje psihoaktivna zdravila, mora delodajalca o tem obvestiti takoj po prejemu zdravnikovih navodil. Delodajalec bo v skladu s postopki za zagotavljanje varnosti pri delu po prejemu informacije presodil, ali je potrebna prilagoditev delavčevih delovnih nalog. Informacijo delavec sporoči neposredno nadrejenemu vodji, ki informacijo preda pristojnemu delavcu v področju varovanja zdravja in ekologije.

12. člen

Obveznost odrejanja ugotovitvenega postopka

Ko oseba, ki je po tem pravilniku pristojna za odreditev ugotovitvenega postopka, prejme obvestilo o sumu na prisotnost alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi pri določeni osebi, je dolžna nemudoma odrediti izvedbo ugotovitvenega postopka za to osebo, razen če ugotovi, da je obvestilo o sumu podano brez ustrezne podlage (brez da bi bili prisotni vedenjski ali drugi znaki) oziroma z namenom škodovanja osebi, v zvezi s katero se podaja sum.

13. člen

Odnos do obravnavane osebe

Vsi sodelujoči v ugotovitvenem postopku so dolžni spoštovati in varovati osebnost in dostojanstvo osebe, pri kateri se izvaja postopek.

V celotnem ugotovitvenem postopku in po njegovem zaključku mora biti obravnavani osebi zagotovljena tudi pravica do varstva osebnih podatkov.

14. člen

Naprave za izvedbo ugotovitvenega postopka

Ugotavljanje prisotnosti alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi se izvede z ustreznimi napravami (v nadaljevanju: merilniki), ki morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- Merilnik mora imeti priložena navodila za uporabo.
- Merilnik za ugotavljanje prisotnosti alkohola mora biti certificiran in ustrezno kalibriran.
- Merilnik za preliminarni test ugotavljanja prisotnosti drugih psihoaktivnih snovi mora biti certificiran in z veljavnim rokom uporabe.

Ugotavljanje prisotnosti drugih psihoaktivnih snovi v sklopu laboratorijskega pregleda (potrditveni test) se izvede na način, kot ga določa ustanova, ki izvaja laboratorijski pregled.

15. člen

Pooblaščne osebe za izvajanje ugotovitvenega postopka

Pooblaščne osebe za izvajanje ugotovitvenega postopka v družbi so:

- delavec, ki je zaposlen v družbi na delovnem mestu varnostnik in je usposobljen za izvajanje postopka v skladu s tem pravilnikom (v nadaljevanju: varnostnik), ali
- zunanji izvajalec, ki je usposobljen za izvajanje postopka v skladu s tem pravilnikom in ga za ta namen pooblasti družba.

Oseba, ki izvaja postopek, mora pri izvedbi dosledno upoštevati navodila proizvajalca merilnika. Izvajalec postopka pred izvedbo postopka obravnavani osebi ni dolžan predložiti potrdila o usposobljenosti.

16. člen

Vodenje ugotovitvenega postopka

Ugotovitveni postopek vodi komisija, ki jo sestavljajta najmanj dve osebi:

1. vodja komisije: varnostnik ali druga pooblaščen oseba za izvajanje postopka,
2. član komisije: obravnavani osebi neposredno nadrejeni vodja.

Če člana komisije ni mogoče zagotoviti na način, kot je navedeno zgoraj, drugega člana vodja komisije določi tako, da je pri tem čim manj moten proces dela. Drugi član je lahko npr. vodja OE, v kateri je zaposlen delavec oseba oziroma odgovorna oseba pri poslovnem subjektu, ki posluje z družbo na območju Luke Koper, vodja delovnega procesa, sodelavec obravnavane osebe, varnostnik, pooblaščenec VZD itd.

Oseba, ki jo vodja komisije določi za sodelovanje v komisiji, je dolžna sodelovanje sprejeti, razen če sodelovanje odkloni iz upravičenih razlogov (npr. sorodstvene vezi z obravnavano osebo, dokumentirane druge nujne zadolžitve po nalogu nadrejenega ipd.).

17. člen

Dokumentiranje ugotovitvenega postopka

Komisija vodi ugotovitveni postopek zapisniško, in sicer na obrazcu Zapisnik o ugotavljanju prisotnosti

alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi (Priloga 1). Zapisnik se izpolni v dveh izvodih, od katerih en izvod prejme obravnavana oseba, en izvod se hrani v področju pristaniške varnosti.

Zapisnik mora biti podpisan s strani vseh sodelujočih v postopku. Če kdo od sodelujočih odkloni podpis zapisnika, se to skupaj z razlogom odklonitve zabeleži v zapisnik.

Če je delavec v skladu s tem pravilnikom napoten na laboratorijski pregled, se v postopku izpolni tudi obrazec Naročilo na laboratorijski pregled (Priloga 2).

18. člen

Komunikacija v ugotovitvenem postopku

Oseba, ki izvaja meritev v družbi, mora obravnavani osebi pred izvedbo postopka na razumljiv način predstaviti postopek.

Če je obravnavana oseba delavec, mora izvajalec postopka delavca seznanimi tudi s posledicami odklonitve sodelovanja v postopku.

Obravnavana oseba pred izvedbo postopka poda ustno izjavo, ali soglaša z izvedbo postopka ali ne, kar izvajalec postopka zabeleži v zapisniku. Obravnavana oseba mora izvajalcu postopka podati tudi informacijo, ali je pred začetkom obravnave uživala alkohol ali tobačne izdelke, kar izvajalec postopka upošteva pri časovni izvedbi postopka (če je glede na vrstno merilne naprave to potrebno, v primeru predhodnega zaužitja alkohola ali tobačnih izdelkov pred začetkom meritve počaka toliko časa, kot je potrebno glede na navodila za uporabo merilne naprave).

Rezultat meritve mora biti predstavljen članom komisije in obravnavani osebi.

V primeru pozitivnega rezultata preliminarne testa ob ugotavljanju prisotnosti drugih psihoaktivnih snovi pri delavcu, mora izvajalec postopka delavca seznanimi z nadaljnjo obravnavo v skladu s tem pravilnikom, tj. z napotitvijo na laboratorijski pregled. Delavec ustno izjavi, ali soglaša z napotitvijo na laboratorijski pregled ali ne, izvajalec postopka pa njegovo izjavo zabeleži v zapisniku.

Obravnavana oseba ima pravico ob koncu postopka podati pisne pripombe, ki jih zabeleži v zapisnik.

19. člen

Veljavnost rezultatov - alkohol

V postopku ugotavljanja prisotnosti alkohola je prisotnost alkohola potrjena, če je rezultat ugotovitvenega postopka pozitiven.

20. člen

Veljavnost rezultatov – druge psihoaktivne snovi

Za postopek ugotavljanja prisotnosti drugih psihoaktivnih snovi, ki ga izvede družba, velja, da je rezultat testa preliminarne narave, kar pomeni, da pozitiven rezultat kaže na utemeljen sum na prisotnosti drugih psihoaktivnih snovi.

Prisotnost drugih psihoaktivnih snovi je potrjena, če je rezultat laboratorijskega pregleda pozitiven.

21. člen

Izvedba laboratorijskega pregleda

Odvzem vzorcev za analizo v sklopu laboratorijskega pregleda mora biti izveden v roku ene ure od začetka meritvenega postopka v družbi. Če upoštevanje tega časovnega roka preprečujejo objektivni razlogi, mora biti odvzem vzorcev izveden takoj, ko je to mogoče.

Obravnavana oseba mora biti od začetka meritvenega postopka v družbi do odvzema vzorcev za laboratorijski pregled ves čas pod nadzorom. Podrobnosti v zvezi z izvedbo nadzora (namen, obseg in način izvedbe) so določene v Prilogi 3 tega pravilnika.

Službeni prevoz do ustanove, kjer bodo odvzeti vzorci, organizira vodja komisije, ki določi tudi osebe za nadzor obravnavane osebe.

V. POSEBNI PRIMERI V UGOTOVITVENEM POSTOPKU

22. člen

Vpliv zdravstvenega stanja

Če obravnavana oseba pred izvedbo ugotovitvenega postopka opozori na svoje zdravstveno stanje, ki bi lahko vplivalo na rezultat meritve, se ta pripomba zabeleži v zapisnik in se po opravljeni zabeležki nadaljuje s postopkom.

23. člen

Odklonitev sodelovanja v ugotovitvenem postopku

Za odklonitev sodelovanja v ugotovitvenem postopku se štejejo naslednji primeri:

- obravnavana oseba ne poda soglasja za izvedbo postopka;
 - obravnavana oseba (delavec) ne soglaša z napotitvijo na laboratorijski pregled;
- obravnavana oseba namerno onemogoča izvajanje postopka (npr. z enim izdihom namerno ne napihne vrečke, piha mimo ustnika merilnika, žveči ustnik ali ovira izvedbo na kakršenkoli drugi način).

24. člen

Izjeme od odklonitve sodelovanja

Za odklonitev sodelovanja v ugotovitvenem postopku se ne štejejo primeri, ko obravnavani osebi sodelovanje v postopku onemogoča njeno psihofizično stanje (zaradi težje poškodbe, močne opitosti oziroma močnega vpliva drugih psihoaktivnih snovi ipd.).

25. člen

Nestrinjanje z rezultatom meritve prisotnosti alkohola

Če se obravnavana oseba ob zaključku meritve prisotnosti alkohola ne strinja z rezultatom, se to zabeleži v zapisnik.

Če je oseba, ki se ne strinja z rezultatom, zaposlena pri poslovnem subjektu, ki posluje z družbo na območju Luke Koper, se v zvezi z njim postopa v skladu z 27. členom tega pravilnika.

Če se z rezultatom ne strinja delavec, ima možnost, da izpodbija rezultat tako, da opravi laboratorijski pregled. Če se delavec ne odloči za laboratorijski pregled, se to zabeleži v zapisnik in se kot rezultat, na podlagi katerega se izvedejo ukrepi za zagotavljanje varnosti, šteje rezultat meritve, ki jo je opravila družba.

26. člen

Dokazovanje prisotnosti alkohola in drugih psihoaktivnih snovi v posebnih primerih

Če obravnavana oseba odkloni izvedbo ugotovitvenega postopka ali izvedbo postopka onemogoča psihofizično stanje obravnavane osebe, lahko komisija oziroma družba dokazuje prisotnost alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi s pričami, ki lahko podajo relevantne informacije v zvezi z vedenjskimi in drugimi znaki, prisotnimi pri obravnavani osebi. Navedbe prič komisija zabeleži v zapisniku.

VI. ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI, NADALJNI POSTOPKI IN KOMUNIKACIJA

27. člen

Zagotavljanje varnosti

Ukrepi za zagotavljanje varnosti se pri obravnavanih osebah izvedejo v naslednjih primerih:

- ob ugotovljenem stanju pod vplivom alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi v skladu s 5. členom tega pravilnika,
- ob odklonitvi sodelovanja v ugotovitvenem postopku.

V zgoraj naštetih primerih vodja komisije izvede naslednje ukrepe za zagotavljanje varnosti:

- v primeru tveganja, da obravnavana oseba lahko škoduje sebi ali drugim, zanjo zagotovi prevoz v ustrezno ustanovo (zdravstvena ustanova, policija);
- obravnavano osebo takoj po zaključenem postopku pospremi iz območja Luke Koper na način, da je zagotovljena njena varnost na poti domov;
- če je obravnavana oseba mornar, zanj zagotovi spremstvo do priveza ladje in poskrbi za njegovo varno vkrcanje;
- poskrbi, da se obravnavani osebi odvzame dovolilnico oziroma prepove vstop na območje Luke Koper za najmanj 24 ur.

28. člen

Nadaljnji postopki

Nadaljnji postopki v zvezi z delavci, zaposlenimi v družbi, se izvajajo v skladu z določili iz Priloge 4.

O nadaljnjih postopkih v zvezi z agencijskimi delavci odloča delodajalec teh delavcev.

Nadaljnji postopki v zvezi osebami, zaposlenimi pri drugih poslovnih subjektih, se izvajajo v skladu s pravili, ki jih za te namene določajo Pristaniški red in drugi organizacijski akti družbe.

29. člen

Komunikacija o ugotovitvenih postopkih

Vodja komisije je dolžan podatke, ki so bili pridobljeni v sklopu ugotovitvenega postopka in ukrepe, ki so bili izvedeni za zagotavljanje varnosti pri delu, sporočiti na naslednje načine:

- Poskrbi, da področje pristaniške varnosti izda obvestilo v skladu s sistemom obveščanja.
- Če je obravnavana oseba zaposlena pri poslovnem subjektu, ki posluje z družbo na območju Luke Koper, vodja komisije o navedenem obvesti delodajalca obravnavane osebe (oziroma pooblaščen osebo pri tem delodajalcu). Delodajalec obravnavane osebe lahko na zahtevo prejme kopijo zapisnika.

VII. STROŠKI POSTOPKOV

30. člen

Plačilo stroškov postopka

Če je rezultat ugotovitvenega postopka negativen, celotni stroški postopka bremenijo družbo.

Če je rezultat ugotovitvenega postopka pozitiven in je obravnavana oseba delavec, zaposlen v družbi, je delavec dolžan plačati stroške storitev zunanjih izvajalcev laboratorijskega pregleda: stroške odvzema in prevoza bioloških vzorcev ter stroške laboratorijske preiskave. Za agencijske delavce velja, da se družba v primeru pozitivnega rezultata o plačilu stroškov dogovarja z delodajalci teh delavcev.

VIII. KONČNE DOLOČBE

31. člen

Veljavnost pravilnika

Pravilnik prične veljati z dnem sprejema Uprave Luke Koper, d. d.

Z dnem pričetka veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ugotavljanju alkoholiziranosti in prisotnosti prepovedanih psihoaktivnih snovi na območju Luke Koper, ki je bil sprejet 1. 12. 2015.

32. člen

Obveščanje o pravilniku

Za namen obveščanja delavcev se pravilnik objavi na intranetnih spletnih straneh družbe in na drugih mestih, v skladu s pravili internega obveščanja.

Poslovni subjekti, ki poslujejo z družbo na območju Luke Koper, se s pravilnikom seznani na načine, kot jih predvidevajo Pristaniški red in drugi dokumenti, ki jih morajo ti subjekti upoštevati pri svojem sodelovanju z družbo. Za ta namen je pravilnik objavljen na spletni strani družbe, razen prilog, ki določajo obravnavo delavcev in ki se objavijo samo na intranetnih straneh družbe (Priloga 2, Priloga 3 in Priloga 4).

Koper, 1. 4. 2025

Nevenka Kržan, predsednica uprave

Gregor Belič, član uprave

Gorazd Jamnik, član uprave

Vojko Rotar, član uprave – delavski direktor

Priloga 1: Zapisnik o ugotavljanju prisotnosti alkohola ali drugih psihoaktivni snovi

ZAPISNIK O UGOTAVLJANJU PRISOTNOSTI ALKOHOLA ALI DRUGIH PSIHOAKTIVNI SNOVI

INFORMACIJE ZA OBRAVNAVANO OSEBO:

- Postopek ugotavljanja prisotnosti alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi (ugotovitveni postopek) se izvaja v skladu s *Pravilnikom o ugotavljanju in obravnavi prisotnosti alkohola in drugih psihoaktivnih snovi* Luke Koper, d. d. Postopek vodi komisija v sestavi, kot je navedena v zapisniku. Obravnavana oseba je pred izvedbo meritve seznanjena s postopkom meritve.
- Če delavec, zaposlen v Luki Koper, d. d., ali agencijski delavec odkloni izvedbo meritve ali laboratorijskega pregleda, se to obravnava kot kršitev. Tako pri odklonitvi meritve kot pri odklonitvi laboratorijskega pregleda je delavec oz. agencijski delavec odstranjen iz območja Luke Koper in izvzet iz delovnega procesa za najmanj 24 ur.
- Če je rezultat ugotovitvenega postopka pozitiven, delavca Luke Koper, d. d., bremenijo stroški storitev zunanjih izvajalcev laboratorijskega pregleda. Delodajalca agencijskih delavcev bremenijo ti stroški v skladu z dogovorom.

Meritve se izvaja za ugotavljanje prisotnosti: ☐ ALKOHOLA
☐ DRUGIH PSIHOAKTIVNIH SNOVI

Obravnavna oseba

Ime in priimek: _____ Datum rojstva: _____

Delovno mesto: _____ OE/Podjetje: _____

Ugotovitveni postopek

Datum: _____ Ura: _____ Lokacija: _____

Ime merilne naprave: _____ Serijska številka: _____

Obravnavana oseba izjavlja, da:

- | | | |
|--|----|----|
| • soglaša z izvedbo meritve: | DA | NE |
| • je v zadnjih 15 minutah pred meritvijo uživala alkohol: | DA | NE |
| • je v zadnjih 2 minutah pred meritvijo uživala tobačne izdelke: | DA | NE |

Ura začetka meritve: _____ Zaporedna številka meritve: _____

Rezultat meritve je: ☐ NEGATIVEN
☐ POZITIVEN, rezultat merilne naprave: _____

Pri pozitivnem rezultatu ob preverjanju prisotnosti drugih psihoaktivnih snovi, so delavci Luke Koper, d. d., in agencijski delavci v skladu s pravilnikom napoteni na laboratorijski pregled v ustrezno ustanovo.

Obravnavana oseba soglaša z napotitvijo na laboratorijski pregled: DA NE

ZABELEŽKE KOMISIJE: _____

KOMISIJA:	Ime in priimek	Podpis
	_____	_____
	_____	_____

Obravnavana oseba je bila seznanjena z vsebino zapisnika in se strinja z navedbami, ki se nanašajo nanjo, kar potrjuje s podpisom zapisnika. Na lastno željo lahko poda tudi dodatno pisno izjavo.

IZJAVA OBRAVNAVANE OSEBE: _____

Podpis obravnavane osebe: _____

1. izvod: Področje pristaniške varnosti, 2. izvod: Obravnavana oseba