

•
Agenti/špediterji

Luka Koper, d.d.
pristaniški in logistični sistem
SI - 6501 Koper, Slovenija

tel.: + 386 5 66 56 100
fax: + 386 5 63 95 020
portkoper@luka-kp.si
www.luka-kp.si

•
10.4.2009

Zadeva: Funkcionalnost nove dispozicije DDD DOI

Funkcionalnost opisana v točki 2 se nanaša samo na odpremo blaga, katerega količina namenjena carinjenju je znana šele naknadno (tehtanje, draft,...).

Za vse naročnike luških storitev se omogoči:

1. Popravljanje številke dovoljenja izhoda

Popravek številke izhodnega carinskega dovoljenja se opravi z novo dispozicijo DDD (dispozicija za dodatna dela) DOI (osnova storitev) v kateri se specificira izhodno dispozicijo na kateri želimo izvesti popravek.

Dispozicijo na kateri želimo spremeniti številko dovoljenja izhoda se navede v VezaDisp. Dispozicija nam omogoča samo popravek številke dovoljenja **ne** pa tipa, količine in datuma.

Za naročnike, ki imajo dovoljenje hišnega carinjenja (poenostavljen postopek carinjenja)

2. Proces naknadnega sporočanja dovoljenja izhoda

Ko se pošilja v luko naročilo za odpremo za blago (DIZ), katerega se ne pozna točna količina namenjena za carinjenje je potrebno v segment dovoljenj izhoda navesti tip kontrolnika HI (Izvoz) ali HU (Uvoz) (izbrani kontrolnik se vnese glede na vrsto postopka).

Obvezni podatki v rubriki dovoljenja izhoda:

- Tip kontrolnika: HI/HU
- Številka pošiljke na katero se nanaša HI/HU
- Številka dovoljenja hišnega carinjenja (SI XXXXXXX HU/HI XXXXXXX)

Ko bo Luka pričela z odpremo blaga po DIZ vam bo ob vsakem izkladiščenju posredovana informacija o odpremljenem stanju. Da bi bili seznanjeni o končani odpremi blaga boste prejeli informacijo o zaključku dispozicije DIZ, ki bo v segmentu navodila vsebovala opozorilo, da morate poslati dispozicijo DDD DOI.

Dispozicija DDD DOI mora imeti enako strukturo kot je imela dispozicija DIZ. Dispozicija je sestavljena iz dveh delov:

- Glava dispozicije, ki nosi podatke o naročniku, plačniku,...
- Segment DOI, ki nosi podatke o pravilni številki carinskega postopka (tip, številka, količina, datum).

Izdajanje (tiskanje) skladiščnih dokumentov s strani luke koper bo možno šele ob posredovanju dispozicije DDD DOI.

KAJ PREVERJA FORMALNA KONTROLA:

Količina navedena v segmentu dovoljenja izhoda mora biti enaka količini sprejetih skladiščnih dokumentov po izhodni dispoziciji.

Dispozicijo DDD DOI je mogoče poslati samo na zaključeno izhodno dispozicijo.
Struktura pošiljk na DIZ se mora ujemati s strukturo pošiljk na DDD DOI dispoziciji.

Lep pozdrav,

Damir Mikin
Informacijska podpora
Tel: 05 66 56 908
Fax: 05 63 95 011